



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO
ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



SEGUNDO TERMO ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 14/2023

O MUNICÍPIO DE SÃO SEBASTIÃO, por meio da **SECRETARIA DA EDUCAÇÃO** e a **ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE BERÇÁRIO SANTANA**, já qualificados nos autos do processo administrativo nº 15.536/2022 – Chamamento Público nº 006/2022, Termo de Colaboração Nº 14/2023 resolvem firmar este Primeiro Termo Aditivo, mediante as cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. Este Termo Aditivo tem como objeto:

a) a alteração do seu valor global, previsto no item 4.1, Cláusula Quarta;

1.2. Os recursos liberados em razão do presente Termo Aditivo deverão ser aplicados de acordo com o Plano de Trabalho anexo, proposto pela **PROPONENTE** e aprovado pela **CONCEDENTE**, sendo parte integrante deste Termo Aditivo.

CLÁUSULA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES

2.1. Fica alterado o valor mensal do termo de colaboração de R\$ 56.050,00 (cinquenta e seis mil e cinquenta reais) para R\$ 61.200,00 (sessenta e um mil e duzentos reais) repassado à **PROPONENTE**, totalizando o valor global de R\$ 356.900,00 em razão do acréscimo aproximado de 8,4% do valor.

2.3. Ressalta-se que, a **CONCEDENTE** repassará o valor referente ao aumento em 04 (quatro) parcelas, pagáveis de acordo com o cronograma de desembolso disposto no plano de trabalho aditivo, dentro do período de vigência do exercício de 2024.



PREFEITURA DE SÃO SEBASTIÃO
ESTÂNCIA BALNEÁRIA ESTADO DE SÃO PAULO



CLÁUSULA TERCEIRA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária a ser utilizada é:

Departamento: 09.02

Despesa: 11741/11770

Funcional Programática: 12.365.2002.2055.000

Categoria Econômica: 3.3.50.39.01.02.00


Código de Aplicação: 212.0001

CLÁUSULA QUARTA – DAS DEMAIS CLÁUSULAS

Ficam inalteradas as demais cláusulas do Termo de Colaboração celebrado em 02/01/2023, sendo este Aditivo parte integrante daquele.

Por estarem justos e acordados, assinam o presente Aditivo ao Termo de Colaboração em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas adiante indicadas, para que surta os efeitos legais.

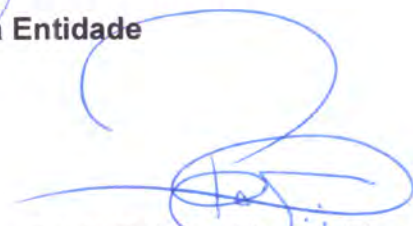
29 de fevereiro de 2024.


MARTA REGINA DE OLIVEIRA BRAZ
Secretária da Educação


GERALDO REIS SILVEIRA TEODORO
Presidente da Entidade

Testemunhas:


Michael Bonora Rego
RG: 35.634.896-9


Paulo Roberto Mackevicius
RG: 20.822.806-8

| PLANO DE TRABALHO | | | | | | |
|--|--------|------------------------------|---------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| 1 - PARTICIPE | | | | | | |
| Órgão/Entidade Proponente | | | | | CNPJ | |
| ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE BERÇARIO SANTANA | | | | | 02.264.317/0001-60 | |
| Endereço da Entidade | | Bairro | Município | UF | CEP | Tel |
| RUA GERALDA GARCIA DE SANTANA 145 | | TOPOLANDIA | SÃO SEBASTIÃO | SP | 11611-100 | 3892-5030 |
| Endereço do Projeto | | Bairro | Município | UF | | Tel |
| RUA EUCLIDES DE MATTOS | | VARADOURO | SÃO SEBASTIÃO | SP | | |
| Dados Bancários | Banco | Código | Agência | Praça de Pagamento | | Conta Corrente |
| | BRASIL | 001 | 0715-3 | São Sebastião | | 48270-6 |
| Nome do Responsável | | CPF | | CI/Órgão Exp. | | Cargo/Função |
| GERALDO REIS SILVEIRA TEODORO | | 237.391.776-91 | | 64.954.965-X SSP/SP | | PRESIDENTE |
| Endereço | | Bairro | Município | UF | CEP | Tel |
| RUA VER. MARIO OLEGARIO LEITE 139 | | CENTRO | SÃO SEBASTIÃO | SP | 11608-536 | 3892 4653 |
| 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO | | | | | | |
| Título do Projeto/Programa/Ação | | | | Período de Execução | | Vigência em Meses |
| | | | | Início | Término | |
| A IMPORTÂNCIA DO CUIDAR E EDUCAR | | | | 01/03/2024 | 30/06/2024 | 4 |
| CARACTERIZAÇÃO DA REALIDADE DO OBJETO DA PARCERIA | | | | | | |
| <p>A Associação Beneficente Berçário Santana, Unidade do Bairro Varadouro, tem como objeto o atendimento de 50 (cinquenta) crianças na faixa etária entre 1 ano e três meses a 3 anos de idade, prestando atendimento educacional e social em tempo integral das 07 às 18 horas, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento físico, emocional e social, além de promover a ampliação das suas experiências e conhecimentos.</p> | | | | | | |
| Número de crianças atendidas | | idade | | Etapa | | |
| 11 | | 8 meses a um ano e meio | | BERÇARIO I/2 | | |
| 15 | | 1 ano a 1 ano e nove meses | | BERÇARIO 2 | | |
| 9 | | 2 anos a 2 anos e nove meses | | MATERNAL 1 | | |
| 15 | | 3 anos | | MATERNAL 2 | | |
| OBJETIVO GERAL | | | | | | |
| <p>A Instituição tem por objetivo contribuir para a inicialização da criança no saber escolar, oferecendo oportunidades de experiências significativas, dando sequência às atividades vividas desde o nascimento, num ambiente seguro e acolhedor.</p> <p>Toda criança tem direito a aprendizagem, para seu crescimento como pessoa e como cidadã na comunidade em que se vive. Este aprendizado irá lhe proporcionar a formação necessária ao desenvolvimento de suas potencialidades com elementos de alta realização e preparo para o exercício consciente da cidadania.</p> <p>Partindo dos objetivos dessa etapa da Educação Infantil, e seguindo os princípios das leis vigentes (LDB – Lei de Diretrizes e Bases, nº 9.394/96 – As Diretrizes Nacionais da Educação Infantil e O BNCC – Base Nacional Comum Curricular), as propostas pedagógicas da Instituição, tem como meta, desenvolver ao máximo as capacidades cognitivas e linguísticas, motrizes, afetivas e de equilíbrio pessoal, de relação interpessoal e de atuação e inserção social de seus alunos, através de conteúdos educativos concernentes a idade atendida.</p> <p>Desta forma, confirma-se o compromisso com a construção da cidadania, almejando realizar simultaneamente, a função social e a função educativa desta etapa da educação formal, lançando bases de formação de homens e mulheres íntegros e integrados ao meio físico e social ao qual pertencem.</p> | | | | | | |
| OBJETIVOS ESPECIFICOS | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Relatar práticas pedagógica na Educação Infantil; • Sintetizar características fundamentais da Educação Infantil; • Contextualizar o binômio cuidar e educar; • Relacionar práticas pedagógicas envoltas ao brincar | | | | | | |
| JUSTIFICATIVA | | | | | | |
| <p>A Associação Beneficente Berçário Santana, Unidade do Bairro Varadouro, entidade sem fins lucrativos, visa atender até 50 (cinquenta) crianças em suas necessidades de nutrição, recreação, educando e instruindo-as na saúde, preparando-as para atingirem suas potencialidades, estimulando-as a interagirem percebendo a si próprio e o outro, o meio em que vive, respeitando cada fase de seu desenvolvimento. Nosso público são provenientes de famílias cujas mães necessitam trabalhar para o aumento da renda familiar, ou mesmo para sustento de seus filhos, e crianças que estão em situação de risco pessoal ou social, favorecendo assim seu desenvolvimento, e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários.</p> | | | | | | |

| METODOLOGIA | | | | | | |
|--|--|---|------------------|---|------------|------------|
| A Entidade desenvolve um trabalho ativo voltado para o compromisso de elevar a aprendizagem do educando, para a conscientização de sua visão de mundo, para a transformação da realidade e para definir o perfil do ser humano que estamos ajudando a formar e consequentemente do futuro, procurando o envolvimento da comunidade objetivando um trabalho democrático, por meio de reuniões, eventos, seminários, ações itinerantes feitas de visitas da escola as famílias e das famílias a escola, para assim, nortear as medidas que devem ser adotadas e quais os caminhos que devem trilhar. | | | | | | |
| METAS E RESULTADOS ESPERADOS | | | | | | |
| Meta | Descrição | | | Indicador de Alcance da Meta | | |
| Manter 100% da manutenção hidráulica, elétrica, segurança, pintura do prédio para dar segurança aos alunos e profissionais. | Reparo de pequenos defeitos em hidráulica, elétrica, pintura, revestimentos, segurança, reposição de materiais e aquisição de materiais para segurança e manutenção do prédio. | | | Ambiente arejado, cuidado e funcional, limpo e organizado, sem paredes sujas e/ou mofadas ou rachadas. | | |
| Garantir a disponibilidade de material de consumo e didático a todos os alunos | Complementação dos materiais de consumos e didáticos aos alunos. | | | 80 (oitenta) alunos atendidos | | |
| Atendimento a 80 crianças em período integral, as quais receberão alimentação balanceada e adequada, reviverão hábitos de higiene, socialização e interação e receberão incentivo ao desenvolvimento cognitivo, psicomotor, social e psicológico. | Aplicação dos projetos, programas, atividades e ações pedagógicas para o cumprimento da meta. | | | Acompanhamento e registros do desenvolvimento e desempenho da criança, tomando como referência os objetivos estabelecidos para cada etapa da educação infantil. | | |
| Garantir a disponibilidade de material pedagógico para o desenvolvimento das atividades pedagógicas e material para apoio técnico (impressões e outros) | Complementação de materiais didático-pedagógicos, administrativos, de informática para o desenvolvimento de atividades pedagógicas e administrativas. | | | Realização dos eventos, atividades que tenham evidências por meios de fotos e/ou registros. | | |
| Participação de 100% dos pais nas reuniões e/ou eventos da creche | Realização de reuniões, atividades e eventos para que as famílias possam participar | | | 100% de participação dos pais nos eventos proporcionados pela creche. | | |
| FORMAS DE EXECUÇÃO | | | | | | |
| <p>Para execução do nosso trabalho contamos com:</p> <ul style="list-style-type: none"> Planejamento de atividades psicomotoras, coordenação motora e outras, pelas Auxiliares de Desenvolvimento Infantil e Coordenação; Entrevistas periódicas com mães para acompanhamento e avaliação do desenvolvimento escolar da criança; <ul style="list-style-type: none"> Orientação diária das atividades; Utilização de material pedagógico para execução de atividades educativas, supervisionadas pela Coordenação e Direção. Os projetos são planejados de acordo com acontecimentos atuais, festivos, culturais e históricos. Por meio deles atingimos os objetivos educativos, pois a criança aprende de forma significativa e contextualizada; <ul style="list-style-type: none"> Lazer e Recreação; Anotação diária do acompanhamento das crianças no desenvolvimento das atividades; <ul style="list-style-type: none"> Atendimento/ entrevistas com os alunos e pais sempre que necessário. Reuniões pedagógicas previstas no calendário para creches, oriundas da SME. Acompanhamento das atividades desenvolvidas: Reunião de pais mensal com objetivo de mantê-los informados /participantes das atividades escolares/projetos. Palestras para pais e responsáveis sobre diversos assuntos como saúde /educação/direitos e deveres... Avaliações periódicas de todas as ações oriundas dos diferentes setores/segmentos da creche; | | | | | | |
| AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Da verificação do desenvolvimento através de avaliações de diagnóstica, que serão devidamente registradas no planejamento de aula formulado pela equipe docente; <ul style="list-style-type: none"> Controle da frequência da criança na creche, através do preenchimento contínuo do diário de classe. <ul style="list-style-type: none"> Lista de presença dos pais em reuniões e/ou eventos para ter o controle da participação. <ul style="list-style-type: none"> Fotos com registro descrito do evento em livro próprio. Registro dos trabalhos pedagógicos de desenvolvimento psicomotor, a partir de fotos e vídeos, bem como do registro de atividades realizadas pelas próprias crianças; Da aquisição de informações dos familiares, coletadas a partir de reuniões "pais e mestres", sobre o progresso no desenvolvimento das crianças; Da efetiva comunicação e relacionamento permanente entre creche e família, para a obtenção do "feedback", em relação ao trabalho realizado; <ul style="list-style-type: none"> A manutenção permanente dos processos de "cuidar, educar e ensinar", vigentes na reformulação da educação infantil; A averiguação contínua da funcionalidade da metodologia utilizada nas atividades e planejamentos, a partir de um relatório dos resultados da execução do trabalho. <ul style="list-style-type: none"> Ambiente cuidado, arejado e funcional do prédio. Acompanhamento e ajustamento da aplicabilidade das normas, dos recursos e das atividades propostas no PPP (Projeto Político Pedagógico) e no Planejamento Anual da Instituição. | | | | | | |
| 3 – Cronograma de Execução (Meta, Etapa ou Fase) | | | | | | |
| Meta | Etapa/Fase | Especificação | Indicador Físico | | Duração | |
| | | | Unidade | Quantidade | Início | Término |
| 1 | 1.1 | Gastos com pessoal e encargos conforme item 5.1 | Unidade | 18 | 01/03/2024 | 30/06/2024 |
| 2 | 2.1 | Material de consumo e Manutenção do Prédio item 5.2 | Unidade | à definir | 01/03/2024 | 30/06/2024 |
| 3 | 3.1 | Serviço Técnico Especializado conforme item 5.3 | Unidade | à definir | 01/03/2024 | 30/06/2024 |
| | | | | | | |

4 – Plano de Aplicação (Base - 1,00 = R\$ 1,00)

5. - Detalhamento dos Grupos de Despesas (Base - 1,00 = R\$ 1,00)

5. - Detalhamento dos Grupos de Despesas (Base - 1,00 = R\$ 1,00)

5.1 Gastos com Pessoal, Encargos e Benefícios

[illegible]

5.2 Material de Consumo e Manutenção do Prédio

5.3 Serviço Técnico Especializado

Obs.: Os quadros acima demonstram o detalhamento dos valores que compõem cada Grupo de Despesa com as estimativas previstas;

Obs.: Os quadros acima demonstram o detalhamento dos valores que compõem cada Grupo de Despesa com as estimativas previstas.

Na Aplicação dos valores do Concedente é permitido o acúmulo de valores e a redistribuição dentro do mesmo grupo, sempre com o objetivo de melhorar o atendimento desde que respeitados os grupos e a vigência do termo de colaboração.

Na Aplicação dos valores do Conveniente é permitido o acúmulo de valores e a redistribuição entre os grupos, sempre com o objetivo de melhorar o atendimento, desde que respeitada a vigência termo de colaboração.

6 – Cronograma de Desembolso (Base - 1,00 = R\$ 1,00)

| Concedente | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Grupo de Despesa/Meta | Conc 1º Período mar/2024 | Conc 2º Período abr/2024 | Conc 3º Período mai/2024 | Conc 4º Período jun/2024 | Conc 5º Período jul/2024 | Conc 6º Período ago/2024 |
| Gastos com Pessoal, Encargos e Benefícios | 54.662,00 | 54.662,00 | 54.662,00 | 54.662,00 | 0,00 | 0,00 |
| Material de Consumo I e Manutenção do Prédio | 5.738,00 | 5.738,00 | 5.738,00 | 5.738,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratação de Serviços Contábeis para | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 800,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total Mensal | 61.200,00 | 61.200,00 | 61.200,00 | 61.200,00 | 0,00 | 0,00 |
| Grupo de Despesa/Meta | Conc 7º Período set/2024 | Conc 8º Período out/2024 | Conc 9º Período nov/2024 | Conc 10º Período dez/2024 | Conc 11º Período jan/2025 | Conc 12º Período fev/2025 |
| Gastos com Pessoal, Encargos e Benefícios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Material de Consumo I e Manutenção do Prédio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratação de Serviços Contábeis para | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total Mensal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Obs.: O quadro acima demonstra o detalhamento dos valores máximos a serem aplicados com os Recursos Públicos repassados por mês dentro de cada grupo de despesas, permitido o acúmulo de valores para gastos nos meses subsequentes, desde que respeitados os grupos e a vigência do termo de colaboração.

| Proponente (Contrapartida) | | | | | | |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Grupo de Despesa/Meta | Prop 1º Período mar/2024 | Prop 2º Período abr/2024 | Prop 3º Período mai/2024 | Prop 4º Período jun/2024 | Prop 5º Período jul/2024 | Prop 6º Período ago/2024 |
| Gastos com Pessoal, Encargos e Benefícios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Material de Consumo I e Manutenção do Prédio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratação de Serviços Contábeis para | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total Mensal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| Grupo de Despesa/Meta | Prop 7º Período set/2024 | Prop 8º Período out/2024 | Prop 9º Período nov/2024 | Prop 10º Período dez/2024 | Prop 11º Período jan/2025 | Prop 12º Período fev/2025 |
|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Gastos com Pessoal, Encargos e Benefícios | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Material de Consumo I e Manutenção do Prédio | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Contratação de Serviços Contábeis para | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Total Mensal | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Obs.: O quadro acima demonstra o detalhamento dos valores mínimos a serem aplicados com os Recursos Próprios por mês dentro de cada grupo de despesas, permitido o acúmulo de valores para gastos nos meses subsequentes, desde que respeitada e a vigência do termo de colaboração.

7 – Avaliação

A avaliação do Projeto ocorrerá mensalmente e será enviado ao Concedente juntamente com a Prestação de Contas dos recursos recebidos e aplicados no período, contendo:

Relatório de Atividades Executadas
Relação de Atendidos

8 – Declaração

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de São Sebastião para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência a Fazenda Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e/ou Municipal, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos do Município, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento,

São Sebastião, 29 de fevereiro de 2024
Local Data

Geraldo Reis Silveira Teodoro
Proponente

9 – Aprovação do Concedente

Aprovado,

São Sebastião, ____ de ____ de ____
Local Data

Marta Regina de Oliveira Braz
Concedente